



АНО ДПО УЦ «Академия образования»,
454018, г. Челябинск, Армавирский переулок, дом 11
тел: +7 (909) 08-159-98,
ИНН 7452125858, КПП 745201001,
ОГРН 1157400001516

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Директора АНО ДПО УЦ
«Академия образования»


Э.В. Смолькова

От «19» января 2018 № 1/1

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления,
обучающихся в АНО ДПО УЦ «Академия образования»

I. Общие положения

1.1. Настоящий «Порядок и основания отчисления, восстановления и перевода обучающихся» (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., Приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Уставом Автономной некоммерческой организации Дополнительного профессионального образования Учебный Центр «Академия образования».

1.2. Настоящий Порядок определяет процедуры отчисления, восстановления и перевода обучающихся в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования Учебный Центр «Академия образования» (далее – АНО ДПО УЦ «Академия образования») (далее – АНО ДПО УЦ «Академия образования»), в том числе обучающихся, направленных на обучение за счет средств юридических и физических лиц.

2.1. **Порядок и основания отчисления из АНО ДПО УЦ «Академия образования»**

2.2. Обучающийся АНО ДПО УЦ «Академия образования» (далее - обучающийся), может быть отчислен:

2.2.1. По инициативе обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

2.2.2. По инициативе АНО ДПО УЦ «Академия образования», в случае

установления нарушения правил приема в АНО ДПО УЦ «Академия образования», повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в АНО ДПО УЦ «Академия образования», а также невыполнения обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, в том числе за:

наличие академической задолженности (в том числе по одной дисциплине), не ликвидированной без уважительных причин в сроки, определенные АНО ДПО УЦ «Академия образования»;

получение неудовлетворительной оценки на итоговой аттестации, при итоговом контроле знаний или при неявке на итоговую аттестацию или итоговый контроль знаний без уважительной причины.

2.2.3. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

в связи с окончанием обучения в АНО ДПО УЦ «Академия образования»;

за неисполнение или нарушение АНО ДПО УЦ «Академия образования», правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

в связи с расторжением договора об оказании платных образовательных услуг (для обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг);

по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и АНО ДПО УЦ «Академия Образования», в том числе в случае ликвидации АНО ДПО УЦ «Академия образования»;

в связи со смертью обучающегося, а также в случае признания по решению суда его безвестно отсутствующим или умершим.

2.3. Отчисление обучающегося в соответствии с подпунктом 2.2.1 Порядка осуществляется на основании заявления обучающегося на имя директора АНО ДПО УЦ «Академия образования».

2.4. Отчисление обучающегося по инициативе АНО ДПО УЦ «Академия образования» в период болезни обучающегося, его пребывания в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком не допускается.

2.5. Отчисление обучающегося осуществляется приказом директора АНО ДПО УЦ «Академия образования» не позднее двух недель со дня возникновения (установления) основания для отчисления (Приложение № 1).

2.6. При досрочном прекращении образовательных отношений АНО ДПО УЦ «Академия образования», в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося, выдает отчисленному лицу справку об обучении (периоде обучения).

2.7. В случае применения отчисления в качестве меры дисциплинарного взыскания, приказ директора АНО ДПО УЦ «Академия образования» об отчислении доводится до обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия, обучающегося в АНО ДПО УЦ «Академия образования». Отказ обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

В случае применения отчисления в качестве меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся, направленному на обучение за счет средств юридических и физических лиц, приказ директора АНО ДПО УЦ «Академия образования» об отчислении доводится до вышеуказанных юридических и физических лиц в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в АНО ДПО УЦ «Академия образования».

Отказ юридических и физических лиц, за чей счет осуществлялось обучение отчисленного обучающегося, ознакомиться с указанным приказом оформляется соответствующим актом.

2.8. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами АНО ДПО УЦ «Академия образования», прекращаются с даты его отчисления из АНО ДПО УЦ «Академия образования».

III. Порядок и основания восстановления в АНО ДПО УЦ «Академия образования»

3.1. Право на восстановление имеют обучающиеся, ранее проходившие обучение в АНО ДПО УЦ «Академия образования» и отчисленные из АНО ДПО УЦ «Академия образования» (далее - лица, претендующие на восстановление).

Лицо, отчисленное из АНО ДПО УЦ «Академия образования» по собственной инициативе до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в АНО ДПО УЦ «Академия образования» в течение одного календарного года после отчисления при наличии вакантных мест по соответствующей программе обучения.

Лица, отчисленные по инициативе АНО ДПО УЦ «Академия образования», а также за неисполнение или нарушение Устава АНО ДПО УЦ «Академия образования», правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности не имеют права на восстановление в АНО ДПО УЦ «Академия образования».

3.2. Лица, претендующие на восстановление, обращаются с соответствующим заявлением к директору АНО ДПО УЦ «Академия образования». К заявлению лица, претендующего на восстановление, прилагается справка об обучении или периоде обучения в АНО ДПО УЦ «Академия образования».

3.3. Вопрос о восстановлении лиц, претендующих на восстановление, рассматривается директором АНО ДПО УЦ «Академия образования».

3.4. У лиц, претендующих на восстановление, подлежат зачету дисциплины, курсы, модули части образовательной программы, устанавливаемые АНО ДПО УЦ «Академия образования».

3.5. В том случае, если количество вакантных мест меньше количества поданных заявлений лиц, претендующих на восстановление, АНО ДПО УЦ «Академия образования» осуществляет восстановление лиц наиболее способных и подготовленных для продолжения обучения, не имеющих академической задолженности или имеющих академическую задолженность по меньшему количеству учебных дисциплин, курсов, модулей по сравнению с другими лицами, претендующими на восстановление.

3.6. АНО ДПО УЦ «Академия образования» проводит мероприятия, предусмотренные 3.4 - 3.5 в срок не более одного месяца со дня поступления в АНО ДПО УЦ «Академия образования» документов, указанных в 3.2.

3.7. По результатам проведения мероприятий, предусмотренных пунктами 3.4 - 3.5, АНО ДПО УЦ «Академия образования» обеспечивает доведение до лица, претендующего на восстановление, информации:

о зачислении на обучение лица, претендующего на восстановление;

об отказе с обоснованием причин отказа в восстановлении на обучение лица, претендующего на восстановление.

3.8. В случае принятия директором АНО ДПО УЦ «Академия образования» решения о восстановлении лица, претендующего на восстановление, указанное лицо предоставляет в АНО ДПО УЦ «Академия образования» документы, предусмотренные Правилами приема обучающихся в АНО ДПО УЦ «Академия образования».

3.9. АНО ДПО УЦ «Академия образования» после получения документов издает приказ о зачислении лица, претендующего на восстановление, на обучение в порядке восстановления с указанием сроков ликвидации академической задолженности при ее наличии (Приложение 2).

IV. Порядок и основания перевода обучающихся

4.1. Под переводом обучающегося понимается:

- перевод обучающегося АНО ДПО УЦ «Академия образования» с одной образовательной программы на другую и (или) переход обучающегося на другую форму обучения;

- перевод обучающегося из одной учебной группы в другую по одной образовательной программе в связи с непосещением по уважительной причине более 30% занятий, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

4.2. Не допускается перевод обучающегося с одного вида образовательной программы на другой вид.

4.3. Перевод обучающегося осуществляется при наличии вакантных мест для перевода по образовательной программе, по профессии, направлению подготовки, на которую планируется перевод, на основании заявления обучающегося на имя директора АНО ДПО УЦ «Академия образования».

4.4. Вопрос о переводе обучающихся рассматривается в каждом отдельном случае директором АНО ДПО УЦ «Академия образования» с учетом документов, предоставленных обучающимся при зачислении в АНО ДПО УЦ «Академия образования», документов, сформированных по результатам его обучения по образовательной программе, с которой планируется перевод, документов медицинского учреждения (при наличии).

4.5. У обучающихся, планирующих перевод, подлежат зачету дисциплины, курсы, модули части образовательной программы, устанавливаемые АНО ДПО УЦ «Академия образования».

4.6. Решение о переводе обучающегося принимается директором АНО ДПО УЦ «Академия образования» в двухнедельный срок с момента поступления заявления обучающегося о переводе.

4.7. АНО ДПО УЦ «Академия образования» обеспечивает доведение до обучающегося, планиующего перевод, информации:

- о переводе обучающегося;

- об отказе с обоснованием причин отказа в переводе обучающегося.

4.8. Приказ о переводе обучающегося издается директором АНО ДПО УЦ «Академия образования». В приказе о переводе обучающегося устанавливается порядок ликвидации академической задолженности при ее наличии (Приложение 3).

4.9. В случае, если количество вакантных мест для перевода по образовательной программе, по профессии, направлению подготовки, на

которую планируется перевод, меньше количества поданных заявлений обучающихся, АНО ДПО УЦ «Академия образования» осуществляет зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных для продолжения обучения, не имеющих академической задолженности или имеющих академическую задолженность по меньшему количеству учебных дисциплин, курсов, модулей по сравнению с другими лицами, претендующими на перевод.

4.10. Перевод обучающихся, направленных на обучение за счет средств юридических и физических лиц, осуществляется по согласованию с вышеуказанными лицами, за счет которых осуществляется обучение.



**АНО ДПО УЦ «Академия образования»,
454018, г. Челябинск, Армавирский переулок, дом 11
тел: +7 (909) 08-159-98,
ИНН 7452125858, КПП 745201001,
ОГРН 1157400001516**

ПРИКАЗ № ОТ-_____

От “___” _____ 2018 г.

г. Челябинск

О создании аттестационной комиссии

В целях проверки знаний по охране труда, прошедших обучение по программе
« _____ » в объеме 40 часов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать аттестационную комиссию в составе:

Председатель комиссии:	Э.В. Смолькова, директор
Члены комиссии:	Е.В. Малеванова, зам.директора Н.А. Пильник, преподаватель

2. После окончания проверки знаний, слушателям групп ОТ-_____, успешно прошедшим тестовые задания по программе
« _____ »
организовать выдачу удостоверений и протоколов заседания комиссии по проверке знаний требований охраны труда членов комиссий, руководителей и специалистов, уполномоченных по охране труда.

Директор

Э.В. Смолькова



**АНО ДПО УЦ «Академия образования»,
454018, г. Челябинск, Армавирский переулок, дом 11
тел: +7 (909) 08-159-98,
ИНН 7452125858, КПП 745201001,
ОГРН 1157400001516**

ПРИКАЗ № _____

От “___” _____ 2018 г.

г. Челябинск

О зачислении в порядке восстановления

В соответствии с Порядком и основаниями отчисления, восстановления и перевода обучающихся от 09.01.2018 №

ПРИКАЗЫВАЮ:

зачислить в порядке восстановления в АНО ДПО УЦ «Академия образования»

_____ (фамилия, имя, отчество слушателя)

на обучение по _____ в _____ группу № _____

_____ (наименование программы, специальности, профессии)

со сроком обучения с _____ по _____, с _____ (дата) (дата) (дата)

Утвердить срок ликвидации академической задолженности до _____

Основание: 1. Личное заявление

2. Справка об обучении или периоде обучения в АНО ДПО УЦ «Академия образования» от « _____ » _____ 20 г. № _____ .

Директор

Э.В. Смолькова



АНО ДПО УЦ «Академия образования»,
454018, г. Челябинск, Армавирский переулок, дом 11
тел: +7 (909) 08-159-98,
ИНН 7452125858, КПП 745201001,
ОГРН 1157400001516

ПРИКАЗ № _____

От «___» _____ 2018 г.

г. Челябинск

О зачислении в порядке перевода

В соответствии с Порядком и основаниями отчисления, восстановления и перевода обучающихся от 09.01.2018 №

ПРИКАЗЫВАЮ:

зачислить в порядке перевода в АНО ДПО УЦ «Академия образования»

_____ (фамилия, имя, отчество слушателя)
на обучение по _____ в группу № _____

_____ (наименование программы, специальности, профессии)
со сроком обучения с _____ по _____, с _____
(дата) (дата) (дата)

Утвердить срок ликвидации академической задолженности до _____
(дата)

Основание: 1. Личное заявление

2. Справка об обучении или периоде обучения в АНО ДПО УЦ
«Академия образования» от «___» _____ 20___ г. № _____.